УТВЕРЖДЕНО
Протоколом педагогического совета
№ 4 от 27.03.20г.
Приказ № 65 от 31.03.2020г
и.о. директора МОБУ СОШ № 12
им.Лабинского А.С. _____ И.В. Потемкина

Положение
об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее Положение) **муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №12 имени Лабинского АС.** (далее МОБУ СОШ№ 12), разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами МОБУ СОШ № 12.

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения МОБУ СОШ № 12 независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция МОБУ СОШ № 12 при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. МОБУ СОШ № 12 вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. МОБУ СОШ № 12 доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МОБУ СОШ № 12:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МОБУ СОШ № 12 **вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории**.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МОБУ СОШ № 12 самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6. МОБУ СОШ № 12 вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде

онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами МОБУ СОШ № 12.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят электронные ресурсы следующих электронных онлайн площадок:

- Российская электронная школа
- Московская электронная школа
- Мои достижения – онлайн сервис самоподготовки и самопроверки
- Медиатека Издательства «Просвещения»
- Олимпиум – платформа для проведения олимпиад и курсов
- Яндекс.Учебник
- Учи.ру – интерактивная образовательная онлайн-платформа
- Билет в будущее – тесты для определения профессии
- Фоксфорд – онлайн-платформа образовательных курсов
- Якласс – цифровой образовательный ресурс для школ с множеством заданий и тестов
- Образовариум – интерактивная образовательная онлайн-платформа

- Lecta – образовательная онлайн-платформа
- Skyes (от Skyeng) – цифровая среда для изучения английского языка
- МЭО (мобильное электронное образование) – онлайн курсы
- Предложения Mail.ru Group по переводу учащихся на дистанционный формат обучения
- Skype – ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- Zoom – ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- Talky – ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- Videomost.com – ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- Webinar.ru – ресурс для проведения онлайн- видео- конференций
- https://ege.sdamgia.ru/
- https://oge.sdamgia.ru/

3.4. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:
· электронные учебники;
· интерактивные обучающие ресурсы;
· виртуальные среды учебно-практической деятельности;
· компьютерные демонстрации;
· электронные источники информации;
· электронные библиотеки;
· электронные периодические издания;
· электронные коллекции.

3.5. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:
· онлайновая поддержка обучения;
· конкурсы, тестирование и консультации в режиме on-line;
· предоставление методических материалов;
· сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды аттестации).

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- электронную почту;
- локальную сеть;
- выход в Интернет;
- Wi-Fi
- каналы связи, компьютерное оборудование, периферийное оборудование;
- программное обеспечение.

4.2. Использование системы дистанционного обучения не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию. Могут использоваться практически любые современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие Интернет-браузера и подключения к Интернету. На компьютере должен быть установлен минимальный набор программного обеспечения. Указанным требованиям соответствуют практически все современные компьютеры.

4.3. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров и онлайн-консультаций;
- серверное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование сервера и связь с МОБУ СОШ № 12 через Интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки ЭОР.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учащимися или родителями (законными представителями) по согласованию с МОБУ СОШ № 12.

5.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- лекция;
- конференция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- практика.

5.3. Заместитель директора по УВР - ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе электронных журналов.

5.4. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

– для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
– для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
– для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
– для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I–IV классов составляет один урок, для обучающихся в V–VIII классах – два урока, для обучающихся в IX–XI классах – три урока.

5.5. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

5.6. Для обучающихся в старших классах продолжительность работы с ПЭВМ не должна превышать 50 процентов времени занятия.

Длительность работы с использованием ПЭВМ в период производственной практики, без учебных занятий, не должна превышать 50 процентов продолжительности рабочего времени при соблюдении режима работы и профилактических мероприятий.

5.7. Внеучебные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить **не чаще двух раз в неделю** общей продолжительностью:

– для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
– для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 10 мин для учащихся II–V классов и 15 мин для учащихся более старших классов. Рекомендуется проводить их в конце занятия.

6. **Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Директор МОБУ СОШ № 12 осуществляет ежедневный контроль посещения учащимися школы, контроль учащихся, пропускающих занятия по болезни, а также контроль всех участников обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.2. Заместитель директора по УВР, ответственный за реализацию обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в МОБУ СОШ № 12:

- Выясняет и анализирует востребованность дистанционного обучения обучающимися;
- Формирует заявку из числа обучающихся школы на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе детей-инвалидов;
- Формирует расписание занятий на каждый день по каждому предмету, предусматривая сокращение времени урока до 30 минут.
- Контролирует процесс дистанционного обучения, в том числе детей-инвалидов;
- Подводит итоги дистанционного обучения.

6.3. Заместитель директора по УМР отвечает за методическое сопровождение электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ:

- Курирует нормативно-правовое обеспечение процесса;
- Координирует работу научно-методического совета, осуществляет непрерывную связь руководителей методических объединений в режиме онлайн конференций;

6.4. Руководители методических объединений:

- Отслеживают выполнение основной образовательной программы всеми участниками образовательного процесса, закрепленными за их методическими объединениями, а также ведут учет выполнения рабочих программ учителями-предметниками;
- Оказывают методическую поддержку учителям-предметникам в части подбора электронных ресурсов для прохождения основной образовательной программы;
- Координируют работу учителей-предметников в режиме онлайн;
- 1 раз в неделю в фиксированное время получают от учителей-предметников и старших по параллели информацию по содержанию учебной нагрузки для каждой параллели классов в следующей форме:

Литеры классов (5А,5Б,5В)	Учебная неделя (даты)	Ссылка на материалы **УМК** с указанием страниц, параграфов, номеров заданий	Ссылка на **дополнительный электронный ресурс** (видео Youtube, видеолекция, электронная статья)	**Перечень заданий** для самостоятельного выполнения в объеме не более 1/3 от общей учебной нагрузки

- Формируют единый документ **по всем учебным предметам своего методического объединения** для каждой параллели, отправляют классным руководителям.

6.5. Классный руководитель:

- Создает единый электронный информационный ресурс для родителей и учащихся онлайн на базе электронной платформы WhatsApp;
- В случае необходимости, осуществляет связь между учителями-предметниками и родителями с целью анонсирования учебных мероприятий в режиме онлайн и решения организационных вопросов;
- 1 раз в неделю в фиксированное время получает от учителей-предметников и старших по параллели информацию по содержанию учебной нагрузки для каждой параллели классов и анонсирует учащимся и их родителям.
- Знакомит учеников и их родителей с новым форматом работы: с расписанием занятий, графиком контрольных работ, консультаций;

6.6. Учитель-предметник:

- Создает единый электронный информационный ресурс для каждой параллели классов на базе электронной платформы WhatsApp;
  Использует данный ресурс для ознакомления родителей и учащихся с учебными материалами на неделю, рассчитанными в зависимости от объема учебной нагрузки по предмету: публикует рекомендованные лекции, анонс конференций, консультаций, а также размещает домашнее задание.
- 1 раз в неделю в фиксированное время **предоставляет руководителю методического объединения** документ по содержанию учебной нагрузки для каждой параллели классов в следующей форме:

Литеры классов (5А,5Б,5В)	Учебная неделя (даты)	Ссылка на материалы **УМК** с указанием страниц, параграфов, номеров заданий	Ссылка на **дополнительный электронный ресурс** (видео Youtube, видеолекция, электронная статья)	**Перечень заданий** для самостоятельного выполнения в объеме не более 1/3 от общей учебной нагрузки

- Разрабатывает или использует ресурсы и задания, а также готовые учебные материалы курса согласно основной образовательной программе Гимназии с опорой на электронные ресурсы, описанные в п.3.3. настоящего положения;
- Формирует индивидуальный образовательный маршрут учащегося, в том числе детей-инвалидов;

- Вносит корректировки в рабочие программы и учебные планы (например, вводит онлайн-консультации);
- Организовывает занятия, консультации, вебинары на доступной цифровой платформе, такой как Skype, Zoom ,Talky (на свое усмотрение);
- Выражает свое отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций;
- Определяет порядок индивидуальных и групповых консультаций в режиме конференции в определенные фиксированные сроки (раз в неделю или чаще)
- Определяет порядок проведения контрольных работ;
- Обеспечивает классных руководителей информацией о своей электронной почте с целью сбора и проверки выполнения учащимися самостоятельных работ;
- Ведет всю учебную документацию (заполняет электронный журнал, выставляет в электронный журнал отметки, корректирует календарно-тематическое планирование);
- Обеспечивает выставление оценок в электронной форме;
- **При учебной нагрузке учебного предмета, реализуемого в объеме 1 час в неделю**, разрабатывает перечень модульных домашних заданий, выполняемых в следующих формах: творческий проект, доклад, мультимедийная презентация, выполнение тестового задания.

6.7. Обязанности обучающихся:

- Самостоятельно изучает материал в соответствии с программой по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий.
- Регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы;
- Выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- Вступает в коммуникацию с учителем-предметником, классным руководителем, обучающимися (при организации групповой работы) с использованием указанных технологий.
- Своевременно проходит все этапы промежуточной и итоговой аттестации.
- **При учебной нагрузке учебного предмета, реализуемого в объеме 1 час в неделю**, модульные домашние задания могут выполняться в свободном режиме и сдаваться на проверку учителю-предметнику заблаговременно с целью прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

6.8. Обязанности родителей (законных представителей):

- Подтверждают выбор дистанционного обучения своим заявлением.
- Осуществляют контроль посещения учащимися занятий в режиме онлайн согласно расписания;

- Осуществляют контроль выполнения учащимися и своевременного предоставления учащимися самостоятельных заданий учителю-предметнику в электронном режиме;
- Обеспечивают наличие удаленного технического и программного обеспечения для применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.